

Reglement Commissie van Bezwaar Levisson Instituut

Vastgesteld in de bestuursvergadering, 14 februari 2024

Artikel 1

1. Er is een Commissie van Bezwaar (hierna: de Commissie), bestaande uit drie leden.
2. De leden worden door het Bestuur benoemd voor een periode van vier jaren. Een aftredend lid is terstond herbenoembaar voor een tweede termijn. Zij kiezen uit hun midden een voorzitter en een secretaris.

Artikel 2

Een student die zich met een beslissing van de toelatingscommissie of examencommissie niet kan verenigen, kan binnen zes weken na de verzending van de beslissing bij de directeur een bezwaarschrift indienen voor de Commissie. De student kan verlangen dat een mondeling medegedeelde beslissing schriftelijk wordt verstrekt.

Artikel 3

Het bezwaarschrift vermeldt:

- de naam en het adres van de student;
- de dagtekening;
- een omschrijving van de bestreden beslissing;
- de bezwaren tegen de beslissing en haar gronden.

Bij het bezwaarschrift wordt een afschrift van de bestreden beslissing overgelegd

Artikel 4

1. De directeur legt het bezwaarschrift voor aan de Commissie. De Commissie neemt het bezwaarschrift zo spoedig mogelijk in behandeling en stelt de indiener en de commissie die de bestreden beslissing heeft genomen, in de gelegenheid te worden gehoord.
2. De commissie die de bestreden beslissing heeft genomen, de decaan en de directeur geven de Commissie van bezwaar alle inlichtingen die de Commissie mocht wensen te ontvangen.
3. De Commissie brengt binnen zes weken schriftelijk advies uit. De Commissie stuurt een afschrift aan de student en aan de directeur die het advies ter kennis brengt van de commissie die de bestreden beslissing heeft genomen. Het advies is bindend. De betrokken commissie neemt een nieuw besluit, met inachtneming van het advies.